



# Att arrangera sammandrag!

---

## INFÖR SAMMANDRAGET

- Maila kallelse till samtliga deltagande lag i er serie senast två veckor innan aktuellt sammandrag. (se lagledarlistan för mail och kontaktuppgifter)
- Kallelsen bör innehålla adress till spellokalen, planerad starttid för sammandraget, vilken boll som kommer användas under sammandraget, information om kiosk och tillgång till servering, samt även SBTF:s aktuella Coronaprotokoll.
- Ställ hallen inför sammandraget med godkänt spelutrymme i varje hage enligt SBTF:s ordinarie bestämmelser.

## UNDER SAMMANDRAGET

- Hälsa lagen välkomna och förmedla nödvändig information!
- Markera med skyltar vilka lag som spelar en viss match, och använd gärna ett räkneverk för att kunna visa vad det står i lagmatchen som helhet!
- Rapportera löpande lagmatchresultaten under sammandraget i SBTF:s seriesystem Profixio. Kontakta kansliet ([info@nbt.se](mailto:info@nbt.se)) för inloggning! Samtliga resultat ska vara inrapporterade senast innan speldagens slut!

## EFTER SAMMANDRAGET

- Fakturera deltagande klubbar för sammandraget. Samtliga deltagande lag delar lika på sammandragets giltiga kostnader såsom hallhyra och överdomare. Dessutom får varje arrangör fakturera en arrangemangsavgift om som mest 500 kronor per lag och per dag.

KLART!!!